

【一般】08.【ご参考】入退館時の操作

入退館時の 操作

※動作確認を行う場合のご参考

実際に企業担当者の方が訪問した場合の入館~退館までの操作をご案内します。
(操作手順内記載の『Pr.JOY』とは、企業担当者の方がご利用されるシステム名となります)



1

【入館】 入館ボタンをタップします



03月20日(月) 14:54



まず「入館」をタップします。



オンライン版はこちら
<https://teachme.jp/7884/manuals/6933092/>

出力 : 2024.10.24 08:16 : Guest

2 1) [入館] [ICカードを所持している場合] カードリーダーにICカードをかざします

手続中止



10:15



カードリーダーに
入館カードを当てて下さい

カードが無い方はコチラ▼

戻る

端末に設置されているカードリーダーにICカードをかざしてください。

※操作を中止する場合は、画面左上「手続中止」をタップしてください。

※ICカードがない場合は、「カードが無い方はコチラ」をタップし、各状況に応じて下記をご参照ください。

- Pr.JOY会員の方の入館方法⇒ステップ6
- 直接入力での入館方法⇒ステップ7



オンライン版はこちら
<https://teachme.jp/7884/manuals/6933092/>

出力：2024.10.24 08:16 : Guest

3 [入館] 事前の面会予約あり

手続中止

10:02



安斉 沙織
ABC製薬会社

☒

06:45～07:00
予定時刻を過ぎています



高橋 景子
地域連携室

目的：有害事象と副作用情報の報告

1

+ 訪問先追加

訪問相手に入館の通知が届きます

2

入館

①Pr.JOYにて、事前に面会予約を行っている場合、予約済みの面会が表示されます。

②予約済みの面会を選び、「入館」ボタンをタップすると、入館操作完了となります。

※表示されるのは、『確定した面会』のみとなります。



オンライン版はこちら
<https://teachme.jp/7884/manuals/6933092/>

出力：2024.10.24 08:16 : Guest

15:53 3月31日(水)

100%

1

ご訪問先の情報をご入力ください

※訪問先(氏名)	北川 聡
※訪問先(所属)	内科/総合内科
※訪問人数	1人
訪問予定	16:20 ~ 16:30
※目的	製品のご紹介
製品	入力する
備考	入力する

2

決定

①訪問先情報を入力します。

「※」は必須項目です

②「決定」ボタンをタップします。

※面会の目的が「薬剤の情報提供」の場合は製品情報の入力が必要になります



手続中止

10:03



安斉 沙織
ABC製薬会社

ご訪問先を選択してください

☒



小野田 康平
薬剤部 - 薬剤課

【目的】勉強会の依頼・ご案内

削除

+ 訪問先追加

訪問相手に入館の通知が届きます

3 入館

③①で入力した訪問先情報が選択されていることを確認し、「入館」ボタンをタップすると、入館操作完了となります。



6 [入館] [カードが無い場合：Pr.JOY会員の方] 入館方法-1

手続中止

10:38

Pr.JOYアカウントをご入力ください

アカウントをお持ちでない方
ID、パスワードを忘れた方

1

ログインID

■■■■■



3

パスワード

●●●●●●



戻る

2

確認

①Pr.JOYにて登録しているログインID（またはメールアドレス）・パスワードを入力します。

②「確認」ボタンをタップします。

③Pr.JOYアカウントをお持ちでない場合は右上の青文字をタップします。

※以降の操作については、各状況に応じて下記をご参照ください。

- 事前の面会予約あり⇒ステップ3
- 事前の面会予約なし⇒ステップ4～5



オンライン版はこちら
<https://teachme.jp/7884/manuals/6933092/>

出力：2024.10.24 08:16：Guest

7 2) [入館] [カードが無い場合：直接入力] 入館方法

手続中止

18:31

①

ご自身の情報をご入力ください

※業種	製薬企業
企業／団体名	株式会社[REDACTED] ×
※携帯電話	090-0000-[REDACTED]
※氏名	安斉 沙織 ×

戻る

②

確認

※ステップ6にて、「アカウントをお持ちでない方」をタップいただいた後の操作になります。

①ご自身の情報を入力します。

②「確認」ボタンをタップします。

③以降の操作については、ステップ4～5『事前の面会予約なし』をご参照いただき操作いただくと、入館操作完了となります。

※退館操作については、ステップ10～をご参照ください。



8 ※ご参考※キーボードタイプの切り替え

手順中止

15:57

ご自身の情報をご入力ください

Pr.JOY会員の方▼

※業種

選択する▼

企業／団体名

入力する

※携帯電話

← → 📄

! 1

" 2

3

\$ 4

% 5

& 6

' 7

(8

) 9

0

= -

~ ^

| ¥

delete

tab

q

w

e

r

t

y

u

i

o

p

` @

{ [

}]

caps lock

a

s

d

f

g

h

j

k

l ;

+ *

:

Next

shift

z

x

c

v

b

n

m

< ,

> .

? /

shift

🌐

.?123

🔊

全角

📄

画面のようなキーボードが表示された場合は、左下の地球儀マークをタップすると元の表示に戻ります。



iPad

14:54

100%

03月20日(月) 14:54



「退館」をタップします。



10 1) [退館] [ICカードを所持している場合] カードリーダーにICカードをかざして完了

手続中止

16:42



カードリーダーに
入館カードを当てて下さい

カードを使わずに入館した方はコチラ▼

戻る

ICカードで退館する場合は、端末に設置されているカードリーダーにICカードをかざしていただくことで退館操作完了となります。

※ICカード以外で入館された場合は、「カードを使わずに入館した方はコチラ」をタップし、各状況に応じて下記をご参照ください。

●Pr.JOY会員の方の入館操作した際の退館方法
⇒ステップ11

●直接入力で入館した際の退館方法
⇒ステップ12



オンライン版はこちら
<https://teachme.jp/7884/manuals/6933092/>

出力：2024.10.24 08:16 : Guest

手続中止

09:55

③

Pr.JOYアカウントをご入力ください

アカウントをお持ちでない方

①

ログインID

■■■■■



パスワード

●●●●●●●●



戻る

②

退館

①Pr.JOYにて登録しているログインID（またはメールアドレス）・パスワードを入力します。

②入力後、「退館」ボタンをタップして退館操作完了となります。

③Pr.JOYアカウントをお持ちでない場合は右上の青文字をタップします。



12 2) [退館] [カードが無い場合：直接入力] 退館方法

手続中止

10:57

入館時と同じ電話番号を入力してください

①

※携帯電話

090-0000-1111

戻る

②

退館

※ステップ11にて、「カードを使わずに入館した方はコチラ」をタップいただいた後の操作になります。

①入館時と同じ「携帯電話」番号を入力します。

②入力後、「退館」ボタンをタップして退館操作完了となります。



手続中止

10:25



入館情報がありません

入館操作を行ってから「23時間以上」退館処理が無い場合、入館データは残り退館データは残らない状態でリセットされます。「23時間以上」経過すれば、再度入館処理が行えます。

※下記状態だと「入館情報がありません」と表示されます。

- 入館時と異なる方法で退館操作を行った場合

例：[入館]Pr.JOY会員→[退館]直接入力

[入館]直接入力 →[退館]Pr.JOY会員

- 入館後、23時間経過した状態で「退館」処理を行った場合

